

KOLEGJI UNIVERSUM

# STATUTI

**Prishtinë**

**Dhjetor 2010**

## **PREAMBULA**

<b>NENI 2</b>	[PERGJEGJESITE NORMATIVE TE STATUTIT].....	3
<b>NENI 3</b>	[MISIONI].....	4
<b>NENI 4</b>	[QEVERISJA].....	5
<b>NENI 5</b>	[BORDI I TE BESUARVE].....	6
<b>NENI 10</b>	[KESHILLI AKADEMIK].....	9
<b>NENI 14</b>	[KRYESHEFI EKZEKUTIV].....	13
<b>NENI 18</b>	[DEPARTAMENTET E STUDIMEVE] .....	15
<b>NENI 23</b>	[KERKIMI SHKENCOR].....	17
<b>NENI 24</b>	[STAFI AKADEMIK].....	18
<b>NENI 25</b>	[STAFI ADMINISTRATIV] .....	20
<b>NENI 26</b>	[PROMOVIMI AKADEMIK].....	21
<b>NENI 28</b>	[ZYRA E SIGURIMIT TE CILESISE].....	23
<b>NENI 29</b>	[REGJISTRI AKADEMIK DHE DIVIZIONI I ADMINISTRATES].....	24
<b>NENI 31</b>	[STUDIMET DHE ÇESHJTJET E DHENJES SE DIPLOMAVE].....	26
<b>NENI 34</b>	[PROCEDURA DISIPLINORE].....	28
<b>NENI 35</b>	[ANETARESIMI I INSTITUTIT UNIVERSUM].....	28
<b>NENI 36</b>	[BUXHETI].....	29
<b>NENI 37</b>	[UNIONI I STUDENTEVE].....	29
<b>NENI 38</b>	[AKTET QE RRJEDHIN PREJ KETIJ STATUTI] .....	30
<b>NENI 39</b>	[INTERPRETIMI FINAL].....	30
<b>NENI 40</b>	[GJUHA].....	31
<b>NENI 41</b>	[PROVIZIONET E PERHERSHME].....	31
<b>NENI 42</b>	[HYRJA NE FUQI].....	32

Bazuar në ligjin për arsimin e lartë në Kosovë

## PREAMBULË

DUKE MARRË PARASYSH përhapjen e njohurive, si një nga qëllimet tona të madhe;

DUKE PASUR PARASYSH aspiratat gjithnjë në rritje të njerëzve për të çuar përpara njohuritë e tyre dhe për të kontribuar në shoqëri;

DUKE NJOHUR nevojën për të avancuar dhëniet e bursave shkencore ;

DUKE BËRË *kërkime* perspektivën tonë kryesor për të dy studentët tanë dhe zhvillimin tonë;

PËR të qenë një institucion i ndërkombëtarizuar në arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor të klasit botëror;

ME qëllim të ofrimit të qasjes kërkimore dhe edukimit të *pro bono publico*;

NE NË KËTË MËNYRË ngrisim dhe organizojmë Kolegji Universum

###

### **Neni 1**

KY Statut përcakton Kolegji Universum, si një person juridik, nën autoritetin juridik pozitiv të Kosovës, për sigurimin e arsimit të lartë dhe kërkimin shkencor në nivel universitar.

Kolegji Universum

###

### **Neni 2**

[PERGJEGJESITE E STATUTIT]

#### **Paragrafi 1**

Ky Statut përbën aktin më të lartë normativ të Kolegji Universum, duke qenë kështu:

- (A) Në këtë mënyrë do të siguroj organizimin dhe funksionimin e Kolegjit;
- (B) do të themelojë organet drejtuese të Kolegjit, dhe kompetencat e tyre;
- (C) do të vendos për emërimin dhe shkarkimin e bartësve të organit qeverisës;
- (D) do të përcaktojë procedurat për miratimin e statutit të nën-akteve normative;

- (E) do të përcaktojë të drejtat themelore, liritë dhe detyrat, të dhëna me këtë Statut;
- (F) do të përcaktojë procedurat akademik te promovimit;
- (G) do të përcaktojë rregullat për kualifikim akademik dhe administrative te keqpërdorimeve;
- (H) do të rregulloj procedurat për themelimin e departamenteve të studimit, dhe do të përcaktojë qeverisjen e tyre;
- (I) do të rregulloj procedurat për themelimin e organeve hulumtuese në Kolegj;
- (J) do të rregullojë procedurat themelore për pranimin e studentëve dhe procedurat e edukimit;
- (Gj) dhe do të përcaktojë çështjet e tjera, që nuk janë përshkruar në këtë nen.

### **Neni 3** [MISIONI]

#### **Paragrafi 1**

Misioni i Kolegjit Universum është për të ofruar arsimim për të mirën e studentëve, për zhvillimin e njohurive përmes veprimtarisë së tij kërkimore, dhe për të depërtuar në bashkësinë ndërkombëtare të dijetarëve përmes avancimit të bursave. Për ta bërë këtë, Kolegji Universum do të ketë kompetencat e mëposhtme:

- (A) të ofrojë programe studimi në të gjitha nivelet e arsimit të lartë;
- (B) të ndërmarrë punë kërkimore përmes angazhimit të studiuesve vendor dhe ndërkombëtar;
- (C) në mënyrë të pavarur të vendos standarde për ofrimin, pranimin dhe regjistrimin e studentëve dhe hulumtuesve të caktuar;
- (D) për të vlerësuar punën akademike të studentëve të saj dhe personelit akademik;
- (E) për dhënien e titujve shkencor për studentët e vet, dhe të japë tituj akademikë për stafin e tij akademik;
- (F) për t'u dhënë diploma nderi sipas procedurave të veçanta;
- (G) për të hequr gradat akademike dhe ato të nderit, nëse veprimet e këqija janë ndërmarrë nga pranuesi i të njëjtave, siç përcaktohet me këtë Statut;
- (H) për të përcaktuar rregulla disiplinore në lidhje me edukimin e nxënësve dhe punën e personelit;
- (I) punësojë stafin akademik dhe administrativ, dhe për të vendosur mbi specifikimet e tyre;
- (J) anëtarësohet me institucionet e tjera, ose segmente të këtij të fundit;
- (K) për të vendosur marrëveshje bashkëpunimi me institucionet e tjera, për të mirën e përbashkët;
- (L) për të ofruar studime dhe programe kërkimore të përbashkëta, dhe për dhënien e diplomave të përbashkëta me institucione të tjera;
- (M) për integrimin e ndonjë institucioni tjetër në Kolegjin Universum duke ruajtur të drejtat dhe detyrimet e veta, si dhe pronat e saj, me anë të avancimit të objektivave arsimore të këtij të fundit;

- (N) të publikojë kërkimit shkencor dhe arsimit të produkteve, për të mirën e studentëve, dijetarëve dhe bursave;
- (O) të transferojë të drejtat e pronësisë intelektuale, në bazë të procedurave të veçanta të përcaktuara me këtë Statut dhe aktet e nxjerra në bazë të autoritetit të tij;
- (P) për të hyrë në marrëdhënie kontraktuale, dhe të përcaktojë të drejtat e pronësisë;
- (Q) për të krijuar fonde për të mirën e studentëve, personelit akademik dhe bursave;
- (R) për të marrë hapat e nevojshëm për të vepruar në raport të drejtë me fonde;
- (S) që të përmbahen nga veprimet që nuk kanë qenë të përcaktuara me këtë Statut

## **Paragrafi 2**

Ndonjë dispozitë e këtij Statuti apo akti nën-statutor nuk mund të bien në kundërshtim me dispozitat e misionit të përcaktuara në nenin 3. Asnjë autorizim që nuk rrjedh nga neni 3 nuk mund të merret nga Kolegji Universum si përshkrues i dispozitave të këtij statusi apo akte nën-statutore në vijim.

## **Neni 4** [QEVERISJA]

### **Paragrafi 1**

Kolegji Universum do të udhëhiqet nga (1) Bordi Drejtues, (2) Këshilli Akademik, (3) Kryeshefi Ekzekutiv, (4) dhe organeve të tjera të përcaktuara me këtë Statut.

### **Paragrafi 2**

Çdo organ qeverisës, i përcaktuar me këtë Statut, duhet të respektojë parimet e mëposhtme:

- (A) Çdo akt normative të nxjerra sipas këtij Statuti, dhe çdo vendim i marrë nga organet e qeverisjes e themeluar sipas këtij Statuti, do të respektojë plotësisht, në kuadër të logjikës së ligjit pozitiv, të lirisë akademike e anëtarëve të Kolegjit Universum;
- (B) Çdo organ qeverisës i themeluar sipas këtij Statuti, do të përmbahet nga veprimet që ndalojnë zbatimin e drejtësisë, në çdo rrethanë dhe në çdo situatë;
- (C) Çdo organ qeverisës i themeluar sipas këtij Statuti, do të përmbahet nga veprimet që ndalojnë ose delegjitojnë zbatimin e ligjit, në çdo rrethanë dhe në çdo situatë;
- (D) Asnjë organ qeverisës nuk mund të ndalojë avancimin e mësimdhënies dhe hulumtimit, përveç nëse shkelet ligji;
- (E) Asnjë organ qeverisës nuk mund të ndjekë politikën e konfliktit të interesit gjatë kryerjes së punës në bazë të dispozitave të këtij Statuti;
- (F) Çdo organ qeverisës do të përmbahet nga veprimet që ndërhyjnë në normat etike lëshuar nën autoritetin e këtij Statuti;
- (G) Çdo organ qeverisës do të përmbahen nga veprimet që diskriminojnë një anëtar të Kolegjit Universum, çfarëdo formë dhe rrethane e diskriminimit;
- (H) Çdo organ qeverisës do të ndalojnë shkeljen e parimit të bilancit gjinor;
- (I) Qeverisja në Kolegjin Universum nuk mund të përmbajë ndonjë agjendë politike, dhe

se as nuk duhet të ketë qëllime politike;

(J) Të drejtat dhe detyrat e parapara me këtë Statut, nuk mund të mohohen, të ndërhyhet apo privilegjohet nga asnjë organ drejtues i themeluar sipas këtij Statuti.

## **Neni 5** [BORDI DREJTUES]

### **Paragrafi 1**

Bordi Drejtues është organi më i lartë drejtues i Kolegjit Universum. Bordi Drejtues do të sigurojë zbatimin e këtij Statuti në mënyrë të vazhdueshme dhe të saktë.

## **Neni 6** [Fuqia]

### **Paragrafi 1**

Bordi Drejtues është organi kryesor politikë bërës i Kolegjit Universum. Kompetencat e tij nuk mund të interferojnë as në krejt çështjet akademike dhe as krejt menaxheriale.

### **Paragrafi 2**

Bordi Drejtues është i autorizuar:

- A) të mbajë përgjegjësinë kryesore për performancën e Kolegjit Universum;
- (B) të përcaktojë drejtimin e politikave të përgjithshëm dhe zhvillimin e Kolegjit Universum
- (C) të miratojë politikat lidhur me zhvillimin e përgjithshëm akademike dhe menaxhuese;
- (D) konfirmojë buxhetin vjetor të Kolegjit, dhe konfirmojë çdo ndryshim të propozuar në të;
- (E) **emëron anëtarët e Këshillit Akademik-së;**
- (F) të emërojë Kryeshefin Ekzekutiv (në tekstin e mëtejme: CEO);
- (G) vendos për mocionet e shkarkimit CEO;
- (H) vendos për mocionin e shkarkimit të Rektorit, sipas procedurës së përcaktuar me këtë Statut;
- (I) konfirmimin e CEO dhe propozimin e Këshillit Akademik për ngritjen e departamenteve të studimit;
- (J) konfirmojë hyrjen në detyrimet kontraktuale, në qoftë se objekti i fundit përfshin më shumë se 1 / 10 e pasurisë së Kolegjit;
- (K) thirr mbledhjet e Këshillit Akademik, kur vëren se ka lëshime dhe janë përdorur praktika jo të mira në sferën akademike;
- (L) hetojë shkelje në përgjegjësitë nga stafi akademik, në qoftë se vërehen dështime të mëdha;
- (M) konfirmojë ndryshimet strukturore të Kolegjit Universum, pasi të ketë marr një propozim nga CEO dhe Këshilli Akademik;
- (N) të përcaktojë skemat e shpërblimeve për stafin e Kolegjit, pasi të ketë marrë propozimin e Kryeshefit Ekzekutiv;
- (O) kërkon raportet e detyrueshme nga Këshilli Akademik dhe CEO, në lidhje me punën e Kolegjit

### **Paragrafi 3**

Bordi Drejtues do të përmbahet nga:

- (A) ndërhyrja në politikat akademike të Këshillit Akademik, miratuar brenda sferës së kompetencave të këtij të fundit, siç përcaktohet me këtë Statut;
- (B) ndërhyjë në emërimin e personelit akademik, dhe shkarkimet;
- (C) ndalojë përparimin akademik të ndërmarra nga Këshilli CEO dhe akademik;
- (D) ndërhyrë në procesin e pranimit të studentëve;
- (E) ndërhyrë në rezultatet e vlerësimit të studentëve;
- (F) ndërhyrë në vendimin për dhënien e diplomave shkencore;
- (G) ndërhyrë në promovimin e personelit akademik;
- (H) ndërhyrë në qëndrueshmërinë e statusit të *pro bono publico* të Kolegjit;
- (I) ndërhyrë në kryerjen kërkimore në Kolegj.

## **Neni 7** [Anëtarësimi]

### **Paragrafi 1**

- A) Bordi Drejtues do të përbëhet nga nëntë anëtarë.
- (B) Pesë anëtarë të Bordit Drejtues emërohen nga themeluesit e Kolegjit Universum.
- (C) Dy anëtarë të Bordit Drejtues emërohen nga një zgjedhje e përbashkët nga Drejtori i Ekzekutiv dhe Këshilli Akademik.
- (D) Një anëtar i Bordit Drejtues emërohet nga Komisioni i Kërkimeve i Departamentit të Kërkimeve në Kolegjin Universum.
- (E) Një anëtar i Bordit Drejtues emërohet nga Unioni i Studentëve, me kusht që përfaqësuesi në fjalë të jetë një student i tanishëm në Kolegj.

## **Paragrafi 2**

Duhet të sigurohet që, anëtarët e Bordit Drejtues duhet të jenë:

- (A) të qëndrojnë mirë në aspektin intelektual apo praktikantë;
- (B) i aftë për kryerjen e politikave brenda kompetencave të Bordit në fjalë;
- (C) individë jo i politizuar, dhe
- (D) figura të pakontestueshme nga publiku i gjerë.

## **Paragrafi 3**

Neni 7, paragrafi 2, nuk ka të bëjë me përfaqësues të studentëve të emëruar sipas nenit 7, paragrafi 1, autorizimi.

## **Neni 8**

[Procedura e emërimit dhe mandatit]

### **Paragrafi 1**

- (a) Pesë anëtarë, sipas nenit 7, paragrafi 1, nën paragrafi b, do të emërohet nga themeluesit e Kolegji Universum, pasi të ketë marrë mendimin dhe propozimet e një panel këshillëdhënës i përbërë nga akademikët e universitetit, dhe e themeluar jo zyrtarisht nga themeluesit vetë. Opinioni i *Panelit Këshillues* nuk paraqet ndonjë kufizim apo limitim për vendimin e themeluesit.
- (b) Dy anëtarë, sipas nenit 7, paragrafi 1, nën paragrafi c, duhet të emërohet nga një vendim të përbashkët nga Këshilli Akademik dhe CEO. Të dy edhe CEO dhe Këshilli Akademik formojnë një panel prej katër profesorëve që të përzgjedhin gjashtë individ për të shërbyer në Bordin Drejtues. Këshilli Akademik zgjedh një person nga lista në fjalë, dhe kështu bënë edhe KE. Këta dy anëtarë janë më pastaj të emëruar për Bordin Drejtues.
- (c) Një anëtar, sipas nenit 7, paragrafi 1, nën paragrafi d, do të emërohet nga një propozim i Co-Drejtorëve në Departament të Kërkimeve, si dhe një vote formale unanime nga kërkuesit shkencor në Departament të Kërkimeve. Në qoftë se një votim unanim nuk mund të arrihet, një shumicë relative informale duhet të marrë të paktën.
- (d) Një anëtar, sipas nenit 7, paragrafi 1, nën paragrafi e, do të emërohet nga organi kryesor vendim-marrës në unionin e studentëve.



## **Paragrafi 2**

Mandati i anëtarëve të Bordit Drejtues është 6 vjet, me të drejtë riemërim.

## **Paragrafi 3**

Kryetari i Bordit Drejtues do të mbahet nga një nga themeluesit e Kolegjit. Në qoftë se nuk pranohet nga ky i fundit, Kryetari duhet të zgjidhet me një shumicë votash absolute në Bordin Drejtues.

## **Paragrafi 4**

Themeluesit e Kolegjit mund të zgjedhin ti kenë deri në dy vende për veten e tyre, sipas nenit 7, paragrafi 1, nën paragrafi b, kufijtë e autorizimit.

## **Neni 9**

[Procedura e bërjes se politikave]

### **Paragrafi 1**

Bordi Drejtues do të takohet dy herë në vit. Nëse kjo kërkohet nga KE-së ose Këshilli Akademik, Bordi Drejtues mund të mblidhet në seanca edhe më shpesh.

### **Paragrafi 2**

Seancat e Bordit Drejtues janë thirrur nga Kryetari i këtij të fundit, ose të paktën katër anëtarë të kësaj të fundit.

### **Paragrafi 3**

Rendi i ditës i Bordit Drejtues caktohet nga Kryetari, në qoftë se nuk ka abstenim. Nëse abstenimet ndodhin, Bordi Drejtues do të bien dakord për një agjendë me pëlqimin e së paku pesë anëtarëve

### **Paragrafi 4**

Bordi Drejtues duhet të arritur shumicën e mëposhtme në procedurat e mëposhtme:

- (A) Në rastet e miratimit ose ndryshimit të statutit: është e nevojshme një votë pro të paktën nga tetë anëtarët;
- (B) Në rastet e miratimit të rregulloreve dhe politikave : është e nevojshme një votë pro prej së paku pesë anëtarë;
- (C) Në rastet e emërimeve: një votë pro prej së paku pesë anëtarë është e nevojshme;
- (D) Në rastet e CEO dhe shkarkimet Akadematike të anëtarëve të Këshillit: një votë pro prej të paktën gjashtë anëtarë është e nevojshme.
- (E) Në të gjitha rastet e tjera: një shumicë relative të votave është e nevojshme, ndërsa një kuorum prej së paku pesë anëtarë duhet të jenë arritur

## **Neni 10**

[KESHILLI AKADEMIK]

### **Paragrafi 1**

Këshilli Akademik do të jetë organi kryesor akademik i Kolegjit Universum. Këshilli Akademik udhëheqë politikat akademike, zbatimin e tyre, dhe të kontrollojë punën akademike të Kolegjit Universum

## **Neni 11**

[Fuqia]

### **Paragrafi 1**

Këshilli Akademik do të jetë i autorizuar dhe përgjegjës:

- (A) të miratojë politikat në lidhje me çështjet akademike të Kolegjit Universum, dhe të zbatoj politikat e tilla;
- (B) të miratojë programet e studimit;
- (C) ti propozojë Bordit Drejtues krijimin e departamenteve të studimit;
- (D) të nxjerrë udhëzime në lidhje me programet mësimore, kurrikulave të studimit, dhe sigurimin e cilësisë;
- (E) të autorizojë dhënien e titujve shkencore, dhe diploma të tjera nderi, siç përcaktohet nga objektivat për respektimin e Statutit;
- (F) të përshkruajë çështjet akademike të studentëve, duke përfshirë edhe procesin e pranimit dhe punën studimore;
- (G) të promovoj stafin akademik, siç është përcaktuar nga objektivat specifike;
- (H) të konfirmoj përzgjedhjen e stafit akademik siç është përcaktuar me këtë Statut, pasi të merret propozimi nga CEO;
- (I) të përfaqësojë Kolegjin Universum, kur është fjala për çështjet akademike;
- (J) të përcaktojë, në bazë të udhëzimeve të Bordit Drejtues, dhënien e bursave dhe programeve të shkëmbimit, pasi të ketë marrë konfirmimin e CEO;
- (K) të raportoj në Bordin Drejtues, në lidhje me ecurinë akademike të Kolegjit Universum;
- (L) të kryejë detyra të tjera, të përcaktuara nga Bordi Drejtues, pa u kufizuar apo privilegjuar nga kompetencat e dhëna me Statut.

### **Paragrafi 2** [Anëtarësimi, përzgjedhja dhe mandati]

Këshilli Akademik përbëhet nga nëntë anëtarë. Anëtarët e këshillit akademik do të jetë:

- (A) akademikë nga cilado fushë e studimit;
- (B) Individët të cilët kanë përvojë të mirë në arsimin universitar;
- (C) personat e ndershëm;
- (D) figura jo të politizuara,

### **Paragrafi 3**

Këshilli Akademik do të kryesohet nga *Rektori*.

#### **Paragrafi 4**

Anëtarët e Këshillit Akademik do të përcaktohen siç vijon:

- (a) Katër anëtarët e Këshillit Akademik do të propozohen nga departamentet e studimit të Kolegjit Universum. Stafi i departamenteve të studimit akademik, krejt, do të votojnë për një listë me kandidatë. Lista e nominimit do të përbëhet nga ata individë, të cilët tregojnë interes për t'u përfshirë në të. Katër të nominuarit më të votuar, do të propozohen të Bordi Drejtues, i cili ose do të konfirmoj anëtarët ose do të refuzoj nominimin, dhe të vendos vet për anëtarët. Nëse situata e fundit ndodh, anëtarë të emëruar nga Bordi Drejtues do të merren nga lista e parë e nominimit e përbërë nga të gjithë departamentet e studimit.
- (b) Dy anëtarë të Këshillit Akademik do të propozohen nga hulumtuesit e Departamentit të Kërkimeve. Çdo hulumtues në Departamentin e Kërkimeve do të votojnë për një listë me kandidatët, ndërsa dy individët më të votuar do të propozohen për të Bordi i të Besuarve për të qenë anëtarë në Këshillin Akademik. Lista e kandidatëve do të mbahet tek Regjistrari akademik, dhe do të mund të ketë qasje çdo njeri prej hulumtuesve që është i interesuar në Departamentin. Bordi i të Besuarve ose mund të pranojë të propozuarit, ose ti refuzoj ata. Nëse kjo e fundit ndodh, atëherë i Bordi i të Besuarve mund të emërojë një njeri nga lista paraprake e nominimit.
- (c) Një anëtar i këshillit akademik do të propozohet nga organi kryesor qeverisës i Unionit Studentor, ndërsa Bordi Drejtues do të pranojë nominimin. I propozuari i Unionit Studentor duhet të jetë staf i rregullt akademik në Kolegjin Universum.
- (d) Dy anëtar do të përzgjidhen nga Bordi Drejtues, pa asnjë propozim paraprak. Këta dy anëtar do të jenë akademik brenda apo jashtë Kolegjin Universum.

#### **Paragrafi 5**

Para se të bëhet propozimi apo ndërprerja e përzgjedhjeve akademike, Bordi Drejtues do të sigurojë që të përzgjedhurit do të kenë pozitën e anëtarit në Kolegjin Universum, së paku gjersa të bëhet përzgjedhja e rregullt në Këshillin Akademik.

#### **Paragrafi 6**

Anëtarët e Këshillit Akademik do të kenë mandat individual 4 vjeçar. Nëse një anëtar jep dorëheqje, ai/ajo do të ndërrohet nga Bordi Drejtues, pa asnjë propozim paraprak, dhe mandati i tij/saj do të përfundojë në kohën kur do të përfundojë mandati i plotë personit paraprak.

#### **Paragrafi 7**

Bordi i të Besuarve mund të shkarkojë një anëtar te Këshillit Akademik po që se vërtetohet se:

- (a) anëtari në fjalë ka kryer vepër kriminale, siç përshkruhet nga Ligji pozitiv;
- (b) anëtari në fjalë është sjell në mënyrë jo të moralshme, sjellje që dëmton imazhin e Kolegjin Universum;
- (c) anëtari në fjalë është psiqikisht i/e paaftë për të performuar punën e tij/të saj;
- (d) anëtari në fjalë ka zhvilluar agjendë politike brenda Këshillit Akademik

### **Paragrafi 8**

Nëse një anëtar është përjashtuar nga Bordi i të Besuarve, zëvendësimi i anëtarit paraprak do të kryhet për një periudhë dy javore. Mandati i anëtarit të ri do të kryhet pasi që të ketë përfunduar mandati i plot i anëtarit paraprak.

### **Paragrafi 9**

Dekanët e departamenteve të studimit dhe CEO mund të marrin pjesë në sesionet e Këshillit Akademik. Marrja pjesë në debate mund të kufizohet për dekanët si dhe për CEO. Dekanët dhe CEO nuk kanë të drejtë të votojnë në Këshillin Akademik

## **Neni 12**

[Rektori]

### **Paragrafi 1**

Këshilli Akademik do të udhëhiqet nga Rektori, i cili/e cila do të zgjidhet nga Këshilli në sesionin e parë pas zgjedhjes së Bordit të Drejtues.

### **Paragrafi 2**

Rektori do të autorizohet dhe është përgjegjës për:

- (a) udhëheqjen e Këshillit Akademik;
- (b) procedimin e politikave të Këshillit Akademik dhe vendimeve;
- (c) raportimin te Këshilli Akademik për realizimin e akteve relevante normative dhe objektive;
- (d) plotësimin e funksionit të gjithë Këshillit, në implementimin e detyrave të përcaktuar nga ky Statut;
- (e) përfaqësimin e Këshillit Akademik në çështjet e brendshme dhe të jashtme;
- (f) thirrjen e sesioneve të Këshillit Akademik siç është përcaktuar nga agjenda e këtij të fundit;
- (g) kryerjen e punëve të tjera, nëse jepen nga Këshilli Akademik si tërësi, ose kërkohen nga rrethanat.

### **Paragrafi 3**

Mandati i Rektorit do të vazhdojë gjersa nuk kërkohet e kundërta me vota të shumicës relative në Këshill.

## **Neni 13**

[Procedura e vendim-marrjes]

### **Paragrafi 1**

Këshilli Akademik do të takohet së paku 3 here në semestër ose më shpesh nëse kjo kërkohet nga Rektori ose nga së paku katër anëtar të Këshilli.

### **Paragrafi 2**

Këshilli Akademik do të marrë këto vendime sipas shumicës ne vijim:

- (a) në rastin e adoptimit të politikave dhe rregullave: nevojitet shumica prej së paku tetë anëtar;
- (b) në rastin e përzgjedhjes së stafit akademik: nevojitet shumica prej së paku gjashtë vota;
- (c) në rast të promovimit akademik: nevojitet shumica prej së paku shtatë vota;
- (d) në të gjitha rastet tjera: nevojitet shumica prej së paku pesë vota.

## **Neni 14**

[KRYESHEFI EKZEKUTIV]

### **Paragrafi 1**

Kryeshefi Ekzekutiv do të menaxhojë aktivitetin e përgjithshëm të Kolegji Universum, duke përjashtuar çështjet akademike. Kështu, Kryeshefi Ekzekutiv do të ketë kompetencat e mëposhtme:

- (A) ushtron çështjet e menaxhimit të Kolegjit Universum, pronat e tij dhe burimet e saj financiare;
- (B) është përgjegjës para Bordit të Besuarve për efikasitetin e menaxhimit të financave të Kolegjit dhe të pronave;
- (C) propozon buxhetin vjetor të Kolegjit para Bordit të Besuarve;
- (D) të ekzekutojë aktet normative të Kolegjit dhe politikat që kanë të bëjnë me çështjet ekzekutive;
- (E) mbajtjen dhe forcimin e lidhjeve të Kolegjit me partnerët e jashtëm;
- (F) menaxhimin e stafit administrativ të Kolegjit dhe zyrat administrative;
- (G) zhvillimin e politikave strategjike për zhvillimin e Kolegjit;
- (H) mbajtjen e buxhetit dhe administrimin e tij;
- (I) i nënshtrohet rregullave të përcaktuara me këtë Statut, propozon dhe angazhohet në emërimin e personelit akademik;
- (J) propozon dhe angazhohet në emërimet e stafit akademik, siç përcaktohet me këtë Statut;

- (K) emëron stafin administrativ të Kolegjit;
- (L) duke ngritur të ardhurat e Kolegjit, dhe përcaktimin e tarifave për sigurimin e çdo shërbimi;
- (M) avokimit të institucioneve dhe kompanive me qëllim të themelimit të bursave, bursa dhe sponsorizime për nevoja të tjera akademike të Kolegjit;
- (N) zhvillon plane, duke iu nënshtruar rregullave të këtij Statuti, për zgjerimin e hulumtimeve arsimore të Kolegjit, dhe kapaciteteve financiare;
- (O) zhvillon dhe menaxhon krijimin e departamenteve në Kolegjit;
- (P) ekzekuton çështjet teknike të programeve të studimeve në lidhje me studentët dhe personelin akademik;
- (Q) menaxhon punët për shtyp të Kolegjit;
- (R) mban përgjegjësi për riparimin e sfidave, që mund të identifikohet me raport të auditorëve;

## **Neni 15**

[Emërimi dhe mandati]

### **Paragrafi 1**

Shefin Ekzekutiv e emëron Bordi i të Besuarve.

### **Paragrafi 2**

Kryeshefi Ekzekutiv (KE) duhet të jetë personi që ka këto cilësi:

- (A) Të jetë një menaxher i mirë;
- (B) një person me aftësi të zhvilluara në menaxhimin e arsimit;
- (C) një person që e kaluara e tij tregon se nuk ka implikime morale dhe ligjore;
- (D) një person i cili paraqet një politikë të qartë në zhvillimin strategjik për Kolegjin Universum.

### **Paragrafi 3**

Bordi i të Besuarve shpallë konkurs për pozitën e KE-së të Kolegjit. Të gjithë ata që kanë aplikuar, do të intervistohen nga Bordi i të Besuarve. Bordi i të Besuarve emëron KE, nëse së paku pesë vota kanë qenë në favor të personin në fjalë. Në qoftë se asnjë menaxher i mirë nuk është gjetur, Bordi i të Besuarve e përsërit konkursin dhe ia beson pozitën e KE-së Rektorit, përveç në rastet kur nuk një KE të emëruar.

### **Paragrafi 4**

Mandati i KE është 5 vjet.

### **Paragrafi 5**

KE mund të shkarkohet nga Bordi i të Besuarve në këto rrethana:

(A) në qoftë se KE kryen vepër penale, ose në mënyrë të konsiderueshme dëmton pronën apo imazhin e Kolegjit;

(B) në qoftë se KE nuk mund të arrijnë objektivat vjetore, që janë paraqitur në Bordin e të Besuarve;

(C) në qoftë se KE ka dëmtuar politikat akademike dhe praktikat në Kolegjin Universum, siç raportohet nga Këshilli Akademik;

(D) në qoftë se KE e ka keqpërdorur buxhetin e Kolegjit;

(E) në qoftë se KE është gjetur të ketë arritur *marrëveshje të fshehtë* me ndonjë institucion tjetër universitar, në dëm të Kolegjit Universum, dhe në dobi të institucionit konkurrues në fjalë.

### **Paragrafi 6**

KE konsiderohet në dorëheqje, në qoftë se të paktën gjashtë anëtarët e Bordit të Besuarve kanë votuar në favor të një mocioni i mosbesimit, që vjen nga një raport paraprak që dëshmon që janë kryer veprime siç përshkruhen në nenin 15, paragrafi 5.

## **Neni 16**

[Procedura e vendimmarrjes]

### **Paragrafi 1**

Kryeshefi Ekzekutiv lëshon vendime të pavarura pa ndonjë kufizim brenda gamës së kompetencave tij / sajë.

### **Paragrafi 2**

KE mund të delegojë kompetencat, me përjashtim të kompetencave në lidhje me çështjet buxhetore, emërimet dhe pronën, tek organ vartës i tij / saj.

### **Paragrafi 3**

Përdorimi i emrit të Kolegjit Universum dhe / ose simbolet e saj të identifikuar nga ndonjë individ apo institucion do të jetë me lejen e KE-së.

## **Neni 17**

### **Paragrafi 1**

Do të jenë tri zyra të themeluara nën kryesinë e KE-së:

- (A) Divizioni i Zhvillimit Profesional,
- (B) Divizioni për Marrëdhënie më Jashtë, dhe
- (C) Divizioni për Shërbimet Mbështetëse.

## **Neni 18**

[DEPARTAMENTET E STUDIMEVE]

### **Paragrafi 1**

Kolegji Universum do të themelojë departamente të studimit, i cili do të organizojë dhe të kryejë programet e studimeve brenda fushave të veçanta të studimit. Fusha të tjera të studimit që do të përfshihen në një departament të caktuar do të përcaktohen nga Bordi i të Besuarve, pasi të ketë marrë propozimin e Këshillit Akademik dhe KE.

### **Paragrafi 2** [Procedura e themelimit]

Departamentet e studimit do të themelohen sipas këtyre procedurave:

- (A) afirmimin nga KE-së për kapacitetin financiar të departamentit të ardhshme;
- (B) plani i Këshillit Akademik për sistematizimin e një fushe të caktuar të studimit në departamentin e ardhshëm, së bashku me udhëzimet e studimit që duhet të ndiqen.

### **Paragrafi 3**

Pasi KE dhe Këshilli Akademik kanë propozuar krijimin e një departamenti të studimit, Bordi i të Besuarve do të vendosë mbi pranueshmërinë e këtij të fundit, dhe ose do të konfirmojë ose të mohoj propozimin.

### **Paragrafi 4**

Departamentet e studimit mund të shuhen në qoftë se Bordi i të Besuarve vendos kështu, e kushtëzuar me një propozim të përbashkët të Këshillit Akademik dhe KE.

## **Neni 19**

[Shefat e Departamenteve]

### **Paragrafi 1**



Departamentet e studimit udhëhiqen nga *Dekani*, i cili do të kryeson edhe anën menaxheriale dhe akademike të departamentit.

## **Paragrafi 2**

Dekani i një departamenti të studimit do të konsiderohet i emëruar pasi që është propozuar nga KE dhe konfirmuar nga Këshilli Akademik. Dekani duhet të paktën të jetë ligjërues. Dekani mund të emëroj deri në dy nën-dekanë.

## **Paragrafi 3**

Dekani i një departamenti të studimit do të jetë përgjegjës para Këshillit Akademik për çështje akademike të departamentit, ndërsa përgjegjësia për çështjet menaxheriale do të raportohet tek KE.

## **Paragrafi 4**

Dekani i një departamenti të studimit mund të shkarkohet pas vendimit të përbashkët të te dyve, KE dhe Këshillit Akademik.

## **Paragrafi 5**

Nëse ka një konflikt për pëlqimin për shkarkimin e dekanit ndërmjet Këshillit Akademik dhe Kryeshefit Ekzekutiv, Bordi i të Besuarve, në fund është ai që vendosë për një çështje të tillë.

## **Paragrafi 6**

Mandati i dekanëve është 3 vjet.

# **Neni 20**

[Përgjegjësitë e departamenteve të studimit]

## **Paragrafi 1**

Secili departament i studimit ka përgjegjësitë si në vijim:

- (A) për të rregulluar procesin e mësimdhënies dhe fushat e studimit brenda departamentit;
- (B) të organizojnë procesin e arsimit në kuadër të fushave të autorizuara të studimit;
- (C) për të ekzekutuar programe studimi brenda programeve të studimit të departamentit;
- (D) të organizojnë procesin e vlerësimit dhe për të shënuar përparimin e studentëve;
- (E) t'i propozojë Këshillit Akademik dhënien e diplomave, sipas udhëzimeve të dhëna dhe / ose rregulloret që janë në fuqi;
- (F) të autorizojë komisionin e ankesave, nëse ndonjë student konsideron se iu është privuar e drejta e tij gjatë vlerësimit;
- (G) të angazhohet në emërimin stafit akademik, siç përcaktohet me këtë Statut;
- (H) të angazhohet në promovimin akademik, siç është përcaktuar me këtë Statut;
- (I) t'i propozojë Këshillit akademik shkarkimet e stafit akademik;
- (J) për të shpërndarë lëndët dhe orët tek stafit akademik, si dhe për administrimin e

procesit të mësimdhënies;

(K) që të ekzekutojë politikat e Këshillit Akademik në lidhje me pranimet e studentëve;

(L) për t'iu përgjigjur kërkesave të studentëve, të përcaktuara me këtë Statut;

(M) për ti ofruar regjistrin akademik rezultatet mbi performancën e studentëve, dhe informatën kthyesë;

(N) të adresoj rekomandimet për Këshillin Akademik dhe KE, në lidhje me çështjet akademike dhe menaxhuese;

(O) të obligoj stafin mësimdhënës që të marrë pjesë në hulumtim, brenda politikave të Departamentit të Kërkimeve;

(P) të nominoj bursat dhe fellowshipet tek Këshilli Akademik.

## **Neni 21**

[Buxheti]

### **Paragrafi 1**

Secili departament i studimit do të ketë një buxhet specifik për zbatimin e detyrave të saj themelore. Pagat dhe skemat e tyre nuk do të përfshihen në buxhetin e departamentit të studimeve.

### **Paragrafi 2**

Secili departament i studimit duhet të sigurojë që KE është i informuar me nevojat e saj financiare.

### **Paragrafi 3**

Menaxhimi i buxhetit të ndarë do të jenë autonom nga departamenti i studimit.

## **Neni 22**

[procedurat e vendimmarrjes]

### **Paragrafi 1**

Nëse një procedurë përfshin kompetencën e dekanit vetëm, ky i fundit vetëm do të lëshojë vendimin në fjalë.

### **Paragrafi 2**

Nëse procedura e përfshin tërë departamentin e studimit, atëherë dekani së bashku me të paktën 50% e stafit akademik të atij departamenti merr vendimin.

### **Paragrafi 3**

Procedurat e mëtejshme në lidhje me vendim-marrjes në departamentet e studimit do të përcaktohen nga Këshilli Akademik.

## **Neni 23** [Kërkimi shkencor]

### **Paragrafi 1**

Do të jetë një Departament i Kërkimeve krijuar nën autoritetin e Kolegjit Universum.

### **Paragrafi 2**

Departamenti i Kërkimeve do të gëzojë autonomi menaxheriale dhe akademike. Ai duhet të organizojë dhe të kryejë kërkime në Kolegjin Universum, duke angazhuar në kërkimin stafin akademik të departamenteve të studimeve dhe bashkëpunëtorët e tjerë të jashtëm

### **Paragrafi 3**

Bordi Akademik është përgjegjës për miratimin e *Çaperit në Departamentin e Kërkimeve*, që do të qeverisë me Departamentin e Kërkimeve, dhe do të përcaktojë organizimin dhe funksionimin.

### **Paragrafi 4**

Çapteri në Departamenti i Kërkimeve do të, nën autoritetin e këtij Statuti, sigurojë që kërkimi në Kolegjin Universum është i kontrolluar në mënyrë akademike nga një Këshill i Kërkimeve, dhe në mënyrë menaxheriale i udhëhequr nga një bashkë-drejtor.

### **Paragrafi 5**

Nën autoritetin e këtij Statuti, Departamenti i Kërkimeve do të ketë fuqinë që të ngrejë qendra kërkimore. Ngritja e qendrave kërkimore do të përcaktohet nga Çapteri në Departamentin e Kërkimeve.

### **Paragrafi 6**

Ky Statut i jep fuqinë Çapterit në Departamentin e Kërkimeve për të krijuar të drejtat dhe detyrimet, sikur të ishin përcaktuar drejtpërdrejt në këtë Statut.

## **Neni 24** [STAFI AKADEMIK]

### **Paragrafi 1**

Stafi akademik i Institutit Universum përbëhet nga:

- (a) profesorët;
- (b) profesorët e asocuar;
- (c) profesorët asistentë
- (d) ligjëruesit;
- (e) asistentët mësimor;

- (f) stafi akademik vizitorë;
- (g) si dhe stafi tjetër akademik, siç do të përcaktohej me *Çarterin në Departamentin e Kërkimit*.

## **Paragrafi 2**

Stafet akademike në Kolegjin Universum emërohen në procedurën e mëposhtme:

- (A) Këshilli Akademik pasi të ketë konsultuar me KE mundësitë financiare, kërkon nga Kryeshefi Ekzekutiv për të shpallur konkursin për pozitën e caktuar akademike;
- (B) KE ose mund të procedojë kërkesën e Këshillit Akademik, ose të anulojë atë, në qoftë se vërehen implikime financiare;
- (C) në qoftë se KE i hedh poshtë kërkesën e Këshillit Akademik, Bordi i të Besuarve mund të ndërhyjë dhe të vendosë mbi rastin;
- (D) pasi KE shpallë konkursin për një pozitë akademike, KE mbledh të gjitha të dhënat relevante nga çdo aplikacion dhe së bashku me dekanin e departamentit të studimit dhe një ekzaminer të jashtëm, për pozicionimin e personelit akademik në fjalë, përzgjedh tre kandidat më të mirët dhe i propozon ata në Këshillin Akademik. Nëse ekzamineri i jashtëm nuk do gjendet, Dekani i departamentit përkatës të studimit, do të emërojë një staf akademik nga departamenti përkatës, i cili do të zëvendësojë atë në pozicionin e pedagogut të jashtëm.
- (E) Këshilli Akademik, atëherë cakton një nga tre kandidatët;
- (F) në qoftë se nuk janë gjetur të paktën tre kandidat, KE mund të vendosë që të hap konkursin dhe ta përsërisë atë përveç nëse së paku tre kandidatë aplikojnë.

## **Paragrafi 3**

Personeli akademik në Kolegjin Universum mund të shkarkohet vetëm nga Këshilli Akademik. Procedura dhe mënyra e shkarkimit do të përcaktohet nga Këshilli Akademik.

## **Paragrafi 4**

Për qëllimet e këtij Statuti, një staf akademik mund të shkarkohet vetëm në rastet si në vijim:

- (a) në qoftë se ekziston një bindje nga punonjësi akademik, i cili ka dëmtuar rendin moral në Kolegjin Universum;
- (b) nëse ka dështime të vazhdueshme, neglizhenca ose refuzimin e të punësuarve akademik për të kryer detyrat akademike dhe për të përmbushur dispozitat e përcaktuara nga kontrata e punës dhe politikat relevante akademike dhe menaxhuese;
- (c) në qoftë se ka një paaftësi mendore dhe fizike, që ndalon punonjësit akademik të kryej detyrat themelore;
- (d) në qoftë se punonjësi akademik humb kualifikimet shkencore dhe akademike, mbi të cila emërimet akademike ka qenë e përzgjedhur.

## **Paragrafi 5**

Bordi Akademik do të përcaktojë kohëzgjatjen e shërbimit të lejuar për personelin akademik, si dhe rregullat e pensionimit, duke u obliguar ndaj ligjit pozitiv.

### **Paragrafi 6**

Bordi Akademik do të këshillojë KE për kushtet që duhet të përfshihen në kontratat e punës për personelin akademik.

### **Paragrafi 7**

KE do të përmbahet nga përjashtimi i të drejtave dhe detyrimeve të përcaktuara në këtë Statut në kontratat e punës me stafin akademik.

### **Paragrafi 8**

Në të dyja rastet e emërimit dhe shkarkimit, aplikanti dhe stafi akademik kanë të drejtë të dinë arsyetimin e vendimeve në fjalë. KE do të bëjë transparente çdo segment të këtij procesi, dhe duhet të informojë, në qoftë se kërkohet, çdo individ me një informatë kthyese për procedurën dhe vendimin e marrë.

### **Paragrafi 9**

Mandati për stafin akademik do të jetë tre vjet.

### **Paragrafi 10**

Stafi Akademik, me kusht miratimin e KE, mund të ftojë stafi akademik vizitor për të dhënë mësim në Kolegjin Universum. Çarteri në Departamentin e Kërkimeve përcakton hulumtuesit vizitor dhe procedurat e emërimit.

## **Neni 25** **[STAFI ADMINISTRATIV]**

### **Paragrafi 1**

Stafi administrativ është çdo individ i punësuar në Kolegjin Universum i cili është:

- (a) jo staf akademik;
- (b) nuk është një individ që ka të bëjë me çështjet e qeverisjes akademike;
- (c) nuk është anëtar i Bordit të Besuarve;
- (d) nuk është anëtar i Bordit Akademik;
- (e) nuk është dekan i departamenteve të studimit;
- (f) nuk është pjesë e Departamentit të Kërkimeve.

### **Paragrafi 2**

- (a) Çdo personel administrativ në Kolegjin Universum do të emërohen nga Kryeshefi ekzekutiv.
- (b) për emërimin e stafit administrativ duhet të ndiqet proceduara e shpalljes së konkursit për pozitën e dhënë.
- (c) Pasi janë shqyrtuar aplikacionet, vete KE interviston aplikantët që hyjnë në listën e ngushtë, ose autorizon dikë për ta bërë këtë. Pas intervistës, KE nxjerr vendimin për emërim.
- (d) vendimi për emërimin e stafit administrative vlen për një periudhë katër-vjeçare.
- (e) personeli administrativ mund të shkarkohet nga KE, në qoftë se të drejtat dhe detyrimet e dhëna me këtë Statut dhe rregulloret tjera shkelen nga ana e stafit administrativ në fjalë.
- (f) KE merr masa rigoroze ndaj stafit administrativ në rast që raportohet për neglizhencë nga ana e Këshillit Akademik ose dekanët e departamenteve të studimit.

## **Neni26** [PROMOVIMI AKADEMIK]

### **Paragrafi1**

Kolegji Universum, do të promovojë personelin akademik, kur kushtet specifike sipas këtij Statuti janë plotësuar.

### **Paragrafi 2**

Promovimin akademik varet nga kriteret e mëposhtme:

(2,1) Promovimi në rangun e profesorit:

- (a) kandidati duhet të ketë kaluar së paku gjashtë vjet në mësimdhënie universitare dhe / ose kërkimi;
- (b) kandidati duhet të ketë botuar një minimum prej 15 punimeve akademike origjinale dhe libra në fushën e tij të lëndore - ku së paku pesë prej tyre kanë qenë autor individualisht nga kandidati;
- (c) kandidati duhet të ketë të paktën gjashtë punime akademike të botuar gjatë punës në Kolegjin Universum;
- (d) kandidati duhet të ketë pasur një rekord akademik e jo më pak se 3.5 nga 5 gjatë periudhës së tij / saj të mësimdhënies universitare;
- (e) kandidati duhet të ketë trajtuar tezat në të paktën pesë konferenca ndërkombëtare shkencore, në fushat e tij të studimit.

(2.2) Promovimi në rangun e profesorit të asocuar:

- (a) kandidati duhet të ketë kaluar katër vite në mësimdhënie universitare ose hulumtuese;
- (b) kandidati duhet të ketë botuar së paku 10 punime akademike ose libra në fushën e tij lëndore-ku të paktën në tre prej tyre ka qenë autor individualisht vet kandidati;
- (c) kandidati duhet të ketë të paktën katër punime akademike botuar gjatë punës në Kolegjin Universum;
- (d) kandidati duhet të ketë pasur një rekord akademik e jo më pak se 3.5 nga 5 gjatë periudhës së tij / saj të mësimdhënies universitare;
- (e) kandidati duhet të ketë trajtuar tezat në të paktën katër konferenca ndërkombëtare shkencore, në fushat e tij të interesit.

(2.3) Promovimi në rangun e profesorit asistent:

- (a) kandidati duhet të ketë kaluar të paktën tre vjet në mësimdhënie akademike ose hulumtuese;
- (b) kandidati duhet të ketë botuar së paku 7 punime akademike ose libra në fushën e tij lëndore-ku të paktën në tre prej tyre ka qenë autor individualisht vet kandidati;
- (c) kandidati duhet të jetë një akademik premtues hulumtimi i të cilit siguron një perspektivë të besueshme akademik për Kolegjin Universum;
- (d) kandidati duhet të ketë trajtuar tezat në të paktën tre konferenca ndërkombëtare shkencore, në fushat e tij të interesit.

(2.4) Promovimi në rangun e ligjeruesit:

- (a) kandidati duhet të ketë një sfond solid në mësimdhënie akademike ose hulumtuese;
- (b) kandidati duhet të ketë botuar disa rishikime të punës kërkimore;
- (c) kandidati duhet të jetë një akademik premtues, kapaciteti hulumtues i të cilit siguron një perspektivë të besueshme akademik për Kolegjin Universum;
- (d) kandidati duhet të ketë trajtuar tezat në ndonjë konferencë shkencore ndërkombëtare, në fushat e tij të interesit.

(2.5) Promovimi në rangun e asistentit mësimor:

- (a) kandidati duhet të ketë një rekord të besueshëm akademik;
- (b) kandidati duhet të jetë marrë me kërkime akademike, dhe duhet të ketë botuar së paku dy punime;
- (c) kandidati duhet të jetë një akademik premtues, potenciali hulumtues i të cilit garanton një rrugë të sigurt akademik për karrierën e tij / saj.

### **Paragrafi 3**

Për qëllimet e këtij Statuti dhe kriteret e promovimit akademik, botimin e punimeve dhe të librave, do të konsiderohen në qoftë se:

- (a) botim është një punë për-rishikohet;

- (b) Publikimi është botuar nga një shtëpi e besueshme, dhe
- (c) Publikimi është botuar në ndonjë revistë hulumtuese ndërkombëtare.

#### **Paragrafi 4**

Për tu promovuar si profesor, një profesor i asociuar dhe një lektor, kandidatët duhet të kenë marrë një diplomë PhD. Një detyrim i tillë mund të jetë kapërcyer në qoftë se një prapavijë të fortë e teknokracisë ose hulumtimit ka qenë dëshmuar.

#### **Paragrafi 5**

Stafi akademik vizitor do të promovohet duke përdorur kriteret vendore të përcaktuara me këtë Statut apo nga Çarteri i Departamentit të Kërkimeve. Në raste të tilla, fjala "vizituar" është shtuar në titull se kandidati është promovuar me.

#### **Paragraph 6**

Bordi Akademik mund të vendosë për të njohur titullin akademik të dikujt, të dhënë nga një universitet tjetër ose institucion kërkimor, pa qenë nevoja për të aplikuar kriteret promovimin e përcaktuara me këtë Statut.

### **Neni 27**

[Procedurat e promovimit akademik dhe organet e përfshira]

#### **Paragrafi 1**

Promovimi i personelit akademik është përgjegjësia e vetme e Këshillit Akademik.

#### **Paragrafi 2**

Këshilli Akademik do të vendosë për promovimin kur kërkohet një gjë e tillë nga:

- (a) dekanët e departamenteve të studimit;
- (b) Departamenti i Kërkimeve, dhe
- (c) një grup prej të paktën 4 anëtarë të stafit akademik;

#### **Paragrafi 3**

Këshilli akademik mund të inicioi promovimin akademik *ex-officio*.

#### **Paragrafi 4**

Këshilli Akademik krijon një panel prej tre akademikëve të shquar për të bërë një shqyrtim të sfond akademik të kandidatit të propozuar. Pas marrjes shqyrtues, paneli udhëzon e Këshillit Akademik për ose pranueshmërinë ose refuzimin e kandidaturës, kurse Këshilli Akademik bën një konfirmim të vendimit të propozuar.



## **Neni 28**

[Zyra për sigurimin e cilësisë]

### **Paragrafi 1**

Do të jetë një Zyrë për Sigurimin e Cilësisë në Kolegjin Universum.

### **Paragrafi 2**

Zyra për Sigurimin e Cilësisë (më tej: ZSC) do të jetë përgjegjës për raportimin dhe analizimin e cilësinë se mësimdhënies në Kolegjin Universum, si dhe performancën e përgjithshme të arsimit si nga stafi akademik dhe studentët.

### **Paragrafi 3**

ZSC do të jetë në mënyrë specifike kompetente për:

- (a) të kontrolloj zbatimin e kurrikulave të programeve studimore;
- (b) të kontrolloj nëse procesi i mësimdhënies është sipas standardeve të përcaktuara nga Këshilli Akademik;
- (c) për të kontrolluar nëse kontratat e punësimit të personelit akademik janë duke u zbatuar;
- (d) për të kontrolluar vijueshmërinë e studentëve në mësim dhe mentorimi është përmbush sipas standardeve të përcaktuara nga Këshilli Akademik;
- (e) për të kontrolluar nëse skemat në orët e planifikuara mësimore janë duke u ndjekur;
- (f) për të kontrolluar nëse procesi i notimit është duke u ndjekur sipas parimit të ndershmërisë dhe drejtësisë;
- (g) për të kontrolluar nëse sjellja e stafit akademik në mësim i plotëson nevojat e studentëve dhe të cilësisë;
- (h) më tej kompetencat dhe detyrat e përcaktuara nga Këshilli Akademik.

### **Paragrafi 4**

ZSC do të udhëhiqet nga një drejtor, i emëruar me vendim të përbashkët të Këshillit Akademik dhe KE.

### **Paragrafi 5**

Drejtori në Zyrën për Sigurimin e Cilësisë do t'i raportojë Këshillit Akademik për çështjet akademike. Ndërsa KE do të raportojë për çështjet që ka të bëjë më ndonjë parregullsi në raport me anën menaxheriale.

### **Paragrafi 6**

Bazuar në raportet e Zyrës së Sigurimit të Cilësisë, Këshilli Akademik dhe KE, individualisht apo së bashku, mund të marrë masa disiplinore ndaj stafit akademik dhe administrativ të Kolegjit Universum.

### **Paragrafi 7**

Këshilli Akademik, varësisht nga miratimi i KE, do të miratojë rregulloren e ZSC, e cila do të përcaktojë kompetencat e saktë dhe procedurat që duhet ndjekur nga ZSC, si dhe organizimin e ZSC.

### **Paragrafi 8**

Stafi i ZSC do të emërohet nga një procedurë e përbashkët e Këshillit Akademik dhe KE.

## **Neni 29**

### **[REGJISTRI AKADEMIK DHE DIVIZIONI ADMINISTRATES]**

#### **Paragrafi 1**

Ka një Regjistrar Akademik dhe Divizion të Administratës në Kolegjin Universum.

#### **Paragrafi 2**

Regjistrari akademik dhe divizioni administrativ (në tekstin e mëtejshëm: RADA) do të drejtohet nga një drejtor, i caktuar nga KE.

#### **Paragrafi 3**

RADA do të jetë përgjegjës për:

- (a) mbajtjen e shënimeve akademike të studentëve;
- (b) sistemimin e orëve mësimore ndërmjet personelit akademik;
- (c) organizimin e objekteve dhe burime të tjera gjatë procesit të mësimdhënies dhe mentorimit;
- (d) informatat kthyesë për palët e jashtme për punën e studentëve të Kolegjit Universum, nëse kjo kërkohet nga vet studentit;
- (e) kryerjen e statistikave akademike dhe administrative për Këshillin Akademik dhe KE;
- (f) njoftimin e Këshillit Akademik për përmbushjen e programeve të studimeve nga studentët e dhënë, dhe transferimin e të dhënave tek Këshilli Akademik për propozimet për dhënien e gradave;
- (g) dhënien e certifikatave dhe dokumenteve të tjera, për qëllime të vërtetimit;
- (h) përgjigjet kërkesave të studentëve të tjerë dhe personelit administrativ;
- (i) përgatitjen e projekt-dokumenteve të kërkuara nga ana e Bordit të Besuarve, Këshillit Akademik dhe KE;
- (j) detyrimet e tjera të përcaktuara nga KE dhe Këshilli Akademik;

#### **Paragrafi 4**

Regjistri akademik dhe divizioni i administratës do të sigurojë që të dhënat e studentëve dhe të dhënat e tjera janë mbajtur nën masa të sigurisë së lartë, dhe do të garantojë që asnjë organi qeverisës si në Kolegjin Universum apo nga jashtë nuk do të jenë në gjendje të ndryshojë ndonjë vlerësim të rezultatit apo të dhënave në dokumentacion, kur procedurat e shqyrtimit janë përmbushur nën autoritetin e këtij Statuti.

### **Neni 30** [Qendra e ekzaminimeve]

#### **Paragrafi 1**

Do të themelohet Qendra e Ekzaminimeve e cila do të jetë pozicionuar brenda Regjistrat Akademik dhe Divizionit Administrativ. Qendra e Ekzaminimeve do të organizojë çështjet teknike për zbatimin e rregullave të vlerësimit të studentëve. Qendra e Ekzaminimeve do të shërbej teknikisht gjatë praktikave të vlerësimit të dhënë nga Këshilli Akademik, departamentet e studimit apo të stafit akademik, ashtu siç përcaktohet nga Këshilli Akademik në shkallën e fundit.

#### **Paragrafi 2**

Qendra e Ekzaminimeve do të jetë përgjegjës për:

- (a) sigurimin e objekteve të provimit dhe përcaktimin e orareve të provimeve;
- (b) sistemimin dhe shpërndarjes së studentëve gjatë provimeve;
- (c) duke marrë fletët e provimit / pyetje nga personeli kompetent akademik, ose organe të tjera të përcaktuara nga Këshilli Akademik;
- (d) siguron kushte për të pamundësuar kopjimin dhe vjedhjen në provime nga ana e studentëve;
- (e) dyfishon fletët e padukshme të vlerësimit, për të dy studentin dhe profesorin;
- (f) dorëzon fletët e provimit tek stafit akademik dhe tek ekzaminimet e jashtëm kompetent;
- (g) merr përsëri rezultatet e vlerësimit nga stafi akademik në fjalë, dhe siguron dërgimin e tyre të studentët;
- (h) raportimin të stafit akademik në fjalë mbi ankesat e studentëve në lidhje me procesin e vlerësimit;
- (i) ofron informatat kthyesë për vlerësimin tek studentët

### **Neni 31** [STUDIMI DHE ÇËSHTJET MBI DHËNJEN E DIPLOMAVE]

#### **Paragrafi 1**

Ofrimi i mësimdhënies në Kolegjin Universum do të organizohet nga planet e studimit.

#### **Paragrafi 2**

Planet e studimit do të përcaktojnë strukturën e saktë të mësimdhënies, mentorimit dhe procesin e vlerësimit, si mënyrë për të arritur një shkallë të caktuar.

### **Paragrafi 3**

Planet e studimit do të përbëhen dhe të ratifikohen vetëm nga Këshilli Akademik, duke marrë parasysh shqyrtimin nga rishikuesit e përbashkët të jashtëm dhe brenda stafin kompetent akademik.

### **Paragrafi 4**

Planet e studimit në Kolegjin Universum do të hartohen sipas gradave që jepen në Sistemin e Bolonjës.

### **Paragrafi 5**

Këshilli Akademik do të sigurojë që kriteret për akreditimin e çdo plani të studimit që të çon në dhënien e një diplome janë përmbushur, para konfirmimit të dhënies së një plani të studimeve.

### **Paragrafi 6**

Për qëllimet e këtij Statuti, ekzistenca e planeve të studimit dhe kompetencat për dhënien e gradës, mund të ekzistojë vetëm pasi Ligjit pozitive në Kosovë në lidhje me këtë çështje të zbatueshme

### **Paragrafi 7**

Këshilli Akademik mund të miratojë programe studimi të përbashkëta që do të çojë në një gradë të përbashkët. Në këto raste, Këshilli Akademik do të sigurojë që standardet minimale të dhënies së gradës në Kolegjin Universum janë plotësuar .

### **Paragrafi 8**

Kohëzgjatja e studimit dhe e sistemit të kreditimit që do të përdoret, do të përcaktohet nga Këshilli Akademik, si një pjesë e vendimit për të konfirmuar një plan-studimi.

## **Neni 32**

[Llojet e gradave]

### **Paragrafi 1**

Nën autoritetin e këtij Statuti, Kolegji Universum do të lëshoj tituj e mëposhtme:

- (a) diploma bachelor;
- (b) gradë master;
- (c) gradë doktorature;
- (d) gradë post-doktoraturës.

## **Paragrafi 2**

Dhënien e diplomave, përcaktuar nga neni 32, paragrafi 1, duhet të jetë në harmoni me dispozitat e ligjit pozitiv të Kosovës, ose politikave të hartuara nga Ministria e arsimit.

## **Paragrafi 3**

Përveç gradave, Kolegji Universum mund të lëshojë certifikata jo-të gradave akademike, të përcaktuara nga Këshilli Akademik.

## **neni33**

[Përgjegjësia dhe procedura e dhënies së gradave]

### **Paragrafi 1**

Këshilli Akademik në Kolegjin Universum do të ketë përgjegjësinë e dhënies së gradave të shkallës së prokurimit.

### **Paragrafi 2**

Këshilli Akademik mund t'ia delegojë këtë të drejtë Rektorit, në kushte të caktuara.

### **Paragrafi 3**

Çdo student në një program studimi kërkues i gradës shkencore ka të drejtë të kërkojë të drejtën për të kërkuar dhënien e gradës, nëse të gjitha kushtet e parapara me planin e studimit të caktuar janë plotësuar.

### **Paragrafi 4**

Drejtori i Regjistrit akademik dhe administrativ do ti japë Këshillit Akademik, ose Rektorit ex-officio, dosjen e studentit që ka përmbushur detyrimet për të dhënë një diplomë, sipas specifikimeve në planin e studimit.

### **Paragrafi 5**

Këshilli Akademik, ose rektori e jep gradën më vonë se një muaj pasi të gjitha kushtet e parapara të jenë plotësuar nga ndonjë student.

### **Paragrafi 6**

Këshilli Akademik ose Rektori mund të kërkojë informacion shtesë për të dhënat e paraqitura nga Regjistri akademik dhe divizionin administrativ, në qoftë se janë vërejtur ndonjë paqartësi.

### **Paragrafi 7**

KE në Kolegjin Universum do të organizojë një ceremoni vjetore të diplomimit për studentët që vetëm kanë përfunduar studimet e tyre dhe ju ka dhënë diploma.

### **Paragrafi 8**

Certifikata e diplomës do të tregojë emrin e gradës dhe numrin e krediteve të fituara, së bashku me klasifikimin e marr. Certifikata e diplomës do të tregojë kuptimin e çdo klasifikimi, në lidhje me arritjet shkencore.

## **Neni 34** [Procedura disiplinore]

### Paragrafi 1

Masat disiplinore në Kolegjin Universum do të përcaktohen me një rregullore të përbashkët të Këshillit Akademik dhe KE.

### Paragrafi 2

Në mënyrë që të gjykojë një individ që ka kryer një shkelje disiplinore, do të formohet një panel ad-hock disiplinor.

### Paragrafi 3

Në rastet kur një sjellje e pahijshme është shkaktuar nga një staf akademik, paneli disiplinor ad-hock do të emrohet nga Këshilli Akademik, për të shqyrtuar çështjen, paneli disiplinor do të përcaktojë masën disiplinore që duhet të ndërmerret.

### Paragrafi 4

Në rastet kur një sjellje e pahijshme është shkaktuar nga një staf administrativ, paneli disiplinor ad-hock do të emërohet nga KE, për të shqyrtuar çështjen, paneli disiplinor do të përcaktojë masën disiplinore që duhet të ndërmerret.

### Paragrafi 5

Në rastet kur një sjellje e pahijshme është shkaktuar nga një student, paneli disiplinor ad-hock do të emërohet nga:  
disiplinore që duhet të ndërmerret.

Në rastet kur me sjelljen e pahijshme është shkaktuar nga një student, peng ad-panelit disiplinor i autorizuar për të marrë masa disiplinore, do të përbëhet nga:

ad-hock disciplinary panel authorized to take the disciplinary measure, shall be composed of:

- (a) një anëtar i caktuar nga KE, dhe
- (b) dy anëtarë të caktuar nga Këshilli Akademik, ose Rektori, *për se.*

### Paragrafi 6

Masat disiplinore nuk mund kryhen përmes Bordit të Besuarve, Këshillit Akademik dhe KE.

### Paragrafi 7

Në rastet kur një shkelje është shkaktuar nga anëtarët e Këshillit Akademik, KE, dekanët dhe CoDrejtorët e Departamentit të Kërkimeve apo anëtarëve të komisionit, Bordit të Besuarve do të fillojë procedurën për mocionin e besimit për personin në fjalë.

## **Neni 35** [Anëtarësimi i Kolegjit Universum]

#### Paragrafi 1

Për qëllimet e interpretimit të këtij Statuti, anëtarët e Kolegjit Universum janë:

- (a) anëtarët e Bordit të besuarve;
- (b) anëtarët e Këshillit Akademik;
- (c) Kryeshefi Ekzekutiv;
- (d) personeli akademik i Institutit, duke përfshirë Departamenti i Kërkimeve, organet qeverisëse dhe hulumtuesit;
- (e) studentët kërkues të gradës shkencore;
- (f) studentët jo kërkues të gradës, duke kërkuar një certifikatë të paktën 9 muajsh të studimit;
- (g) Dekanët e departamenteve të studimit.

#### Paragrafi 2

Vetëm anëtarët e Kolegjit Universum-së janë konsideruar pjesë e jetës akademike e Kolegjit, dhe mund të përfaqësojë Kolegjin në çështjet e jashtme akademike.

#### Paragrafi 3

Vetëm anëtarët e Kolegjit Universum mund të përdorni "etiketën e anëtarësimit", si mënyrë identifikimi gjatë botimit, në ngjarje, apo çështje të tjera akademike.

## **Neni 36** [Buxheti ]

#### Paragrafi 1

Kolegji Universum do të ketë një buxhet për të kryer funksionin e tij.

#### Paragrafi 2

Buxheti përbëhet nga të ardhurat e planifikuara të Kolegjit, dhe burime të tjera të të ardhurave.

#### Paragrafi 3

Buxheti duhet dizajnuar në përputhje me kalendarin e vitit.

#### Paragrafi 4

Buxheti vjetor do të propozohet nga KE dhe miratohet nga Bordi i të Besuarve.

#### Paragrafi 5

Bordi i të Besuarve mund të bëjë ndryshime në buxhetin e propozuar, nëse e sheh të nevojshme.

#### Paragrafi 6

Tarifat e shërbimeve për t'u punësuar si të ardhurat buxhetore do të përcaktohen nga KE, në qoftë se nuk është paraqitur ndonjë refuzim nga Bordi i të Besuarve.

## **Neni 37** [UNIONI I STUDENTËVE]

### Paragrafi 1

Do të jetë një "Union i Studentëve në Kolegjin Universum.

### Paragrafi 2

Union i Studentëve në Kolegjin Universum do të përfaqësojë interesat e studentëve.

### Paragrafi 3

Unioni i Studentëve "do të udhëhiqet nga një qeveri e studentëve, të zgjedhur nga të gjithë studentët".

### Paragrafi 4

Çështjet e tjera organizative dhe funksionale të Unionit të Studentëve do të përcaktohen nga politikat e KE.

### Paragrafi 5

Çdo grup i studentëve në Kolegjin Universum mund të krijoj një organizatë studentore, në qoftë se, ata e konsiderojnë një rrugë të përshtatshme për të mbrojtur dhe përhapur interesat e tyre.

## **Neni 38** [Aktet që rrjedhin nga ky statut]

### Paragrafi 1

Nën autoritetin e këtij Statuti, mund të dalin këto akte:

- (a) Kartat;
- (b) Rregulloret;
- (c) Vendimet.

### Paragrafi 2

Karta do ti detyrohen këtij Statuti, dhe do të mbizotërojnë mbi rregulloret dhe vendimet. Rregulloret do të mbizotërojnë mbi Vendimet, dhe do ti detyrohen Statutit dhe Kartës. Vendimet do ti detyrohen Statutit, Kartave dhe rregulloreve.

### Paragrafi 3

Miratimi i akteve në fjalë mund të bëhet vetëm nëse ndërmerren nga organet kompetente të Kolegjit Universum. Hartuesit e përbashkët të këtyre akteve mund të ekzistojnë vetëm në qoftë se kompetencat janë dhënë me këtë Statut.

### Paragrafi 4

Politika dhe udhëzime do ti detyrohen akteve të specifikuar në nenin 37, paragrafi 1.



## **Neni 39** Interpretimi përfundimtar

### Paragrafi 1

Në qoftë se një konflikt mbi interpretimin e këtij Statuti ndodh, Bordi i të Besuarve do të jetë organi për të interpretuar dhe zgjidhur konfliktin, dhe direkt me zbatimin e këtij Statuti.

## **Neni 40** [Gjuha]

### Paragrafi 1

Versioni original i këtij Statuti është e përbërë dhe miratohet vetëm në anglisht.

### Paragrafi 2

Ky Statut mund të përkthehet në gjuhë të tjera gjithashtu, me kusht që, në rastet kur konfliktet e interpretimit ndërmjet versionit në gjuhën angleze dhe gjuhët e versioneve të tjera të mbizotërojnë versionin anglisht.

## **Neni 41** [provizionet e përkohshme]

### Paragrafi 1

Mandati i Bordit aktual të Besuar duhet të përfundojë në dy vjet maksimum pas miratimit të këtij Statuti.

### Paragrafi 2

Mandati i KE aktual dhe Bordit akademik do të vazhdojë të jetë efektive në përputhje me gjatësinë e mandatit e pararendësve të tyre.

### Paragrafi 3

Bordi i të Besuarve duhet sigurohet që gjatë emërimit të Këshillit Akademik dhe KE të realizohet së paku dy vite para mbarimit të mandatit të tyre.

### Paragrafi 4

Rregulloret dhe politikat të nxjerra në bazë të Statutit të mëparshëm, do të kenë efekt të kufizuar nga dita e miratimit të këtij Statuti. Rregulloret dhe politikat në Kolegjin Universum duhet të jenë në përputhje me këtë Statut, përndryshe veprimet në fjalë, do të konsiderohen si *ipso iure*.

### Paragrafi 5

Çdo studim apo hulumtim i obliguar që kërkohet nga Kolegji Universum sipas autorizimeve të ish- Statutit, do të vazhdojë, përveç nëse detyrimi është kryer.

#### Paragrafi 6

Për aplikimin themelor të këtij Statuti, organet drejtuese në Kolegjin Universum duhet të plotësojnë këtë Statut me rregulloret dhe politikat si në vijim:

- (a) procesi i pranimit të studentëve;
- (b) masa disiplinore në fushat akademike dhe administrative;
- (c) procesin e dhënies së gradave;
- (d) udhëzimet mbi kurrikulat e programeve të studimeve.

## **Neni 42** [HYRJA NË FUQI]

#### Paragrafi 1

Ky Statut konsiderohet i miratuar vetëm pasi të paktën tetë anëtarët e Bordit të Besuarve të kenë votuar pro tij.

#### Paragrafi 2

Ky Statut do të hyjë në fuqi një javë pas miratimit të saj nga ana e Bordit të Besuarve.